

Sammanträde i styrelsen för Immanuelskyrkans församling

Närvarande: Greger Hjelm, ordförande
Barbro Eriksson
Ingrid Eiken
Johan Sahlén
Karin Pettersson
Mats Bernö
Ingrid Östlund
Désirée Pethrus
Ulrika Thunström
Peter Dobers
Tobias Ejeby

Frånvarande: Evado Arfs

I tjänsten: Församlingsföreståndare Carin Dernulf
Kanslichef Marianne Eriksson
Ledningsstöd, Erika Ershammar (via länk)
Johannes Nilsson, under punkten 6a
Magnus Bodin, under punkten 6a

Peter Dobers lämnade mötet i samband med pausen efter punkten 6b.

§ 1 Inledning och mötets öppnande

Ordförande hälsade välkommen, öppnade mötet och bad en bön.

§ 2 Fastställande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkändes med följande ändringar och tillägg.

- Punkt 3 ”Inledande reflektion och samtal” utgår av tidsskäl.
- Ny punkt 7e ”Inrättande av tjänst som körledare.”
- Ny punkt 12a ”Val av regional kyrkoledare.”

§ 3 Inledande reflektion och samtal

Punkten utgick av tidsskäl.

§ 4 Protokoll från föregående sammanträde 2024-11-21

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

§ 5 Uppföljning av församlingsmötet den 8 december

Ordförande rapporterade kring innehållet och resultatet från församlingsmötet den 8 december. Bland annat att församlingen beslöt att godkänna den preliminära verksamhetsplanen för 2025 samt styrelsens förslag om insamlingsmål för 2025 på 4,8 miljoner.

§ 6 Diakoniutredningen

a) Delrapport

Under denna punkt deltog Magnus Bodin och Johannes Nilsson. Magnus Bodin som utredare och Johannes Nilsson som representant från utredningens referensgrupp.

Magnus Bodin presenterade utdrag ur den skriftliga delrapport som styrelsen fått som underlag inför detta sammanträde. Styrelsen samtalade därefter kring innehållet. Det konstaterades bland annat att utredningen redan satt igång viktiga processer, tankar och idéer bland församlingsmedlemmar och medarbetare kring församlingens diakonala arbete.

Efter den gemensamma gudstjänsten den 26 januari 2025 kommer Magnus Bodin även att presentera delrapporten för församlingen.

Styrelsen *beslutade* att ta emot diakoniutredningens delrapport.

Styrelsen *beslutade* att översätta delrapporten till engelska. I nuläget är rapporten ett arbetsmaterial som utredningen kommer att arbeta vidare med.

b) Fortsatta konsultmedverkan

Ordförande informerade om att Magnus Bodin fortsätter sitt arbete med utredningen under våren för att sedan lämna en slutrapport innan sommaren 2025. Fokus för utredningen under våren kommer vara konkretisering av möjliga vägval för församlingens framtida diakoni.

Styrelsen återkommer vid styrelsemötet i januari 2025 till frågan om eventuellt ökade ekonomiska resurser till utredningen.

c) Brev från Diakonikommittén

Diakonikommittén har lämnat in en skrivelse till styrelsen om medverkan från Immanuelskyrkan i ett projekt kring ett dagcenter som Ny Gemenskap, Sociala Missionen med flera arbetar för att etablera. Vidare att det tidigare beslutade stödet från Immanuelskyrkan på 200 000 kr till projektet garanteras när projektplanerna har konkretiserats och behov finns för verksamheten.

Styrelsen ser positivt på projektet. Men beslutade att Immanuelskyrkan, under tiden som församlingen utreder sin framtida diakoni, inte skall gå in i projektet som en formell samarbetspart, eller har något aktivt åtagande eller ansvar för projektet. Det hindrar dock inte att församlingen genom Diakonikommittén finns med som en informell kontakt och samtalspart i projektet.

Det beslut som församlingsstyrelsen tog tidigare om att ge ett bidrag på 200 000 kr till projektet var för att finansiera en ombyggnad och anpassning av Sankt Peters kyrka i relation till projektet. När denna ombyggnad och anpassning inte längre är aktuell så gäller inte längre de förutsättningar som låg till grund för beslutet om bidrag. Därför dras beslutet om bidraget på 200 000 kr tillbaka. Ansvariga för projektet har dock alltid möjlighet att återkomma med en ansökan om ekonomiskt stöd till projektet. En sådan ansökan behöver i så fall innehålla en specificerad kostnadsbild och inkludera en övergripande finansieringsplan för projektet.

§ 7 **Personalfrågor**

a) Aktuella personalförändringar

Församlingsföreståndaren och kanslichefen informerade om aktuella personalförändringar.

b) Beslut om förslag till pastor med inriktning unga, inklusive tidsplan

Församlingsföreståndaren informerade om rekryteringsprocessen kring pastor med inriktning på unga. Förslaget från rekryteringsgruppen är att David Emmoth kallas till tjänsten.

Styrelsen bejakade förslaget och *beslutade* att vid församlingsmötet den 2 februari 2025 föreslå församlingen att kalla David Emmoth till pastor i Immanuelskyrkan med inriktning på unga.

Församlingens ungdomar kommer ges möjlighet att träffa David Emmoth den 17 januari och församlingen den 19 januari 2025.

c) Inrättande av tjänst som verksamhetschef

Erika Ershammar lämnade mötet under denna punkt.

Församlingsföreståndaren föredrog ärendet och informerade om behovet av att inrätta en ny chefstjänst förutom de två chefstjänster som finns i församlingen idag, dvs. tjänsten som församlingsföreståndare respektive kanslichef. Den preliminära titeln på en sådan tjänst är ”verksamhetschef”.

Tjänsten ska medverka till en effektiv och väl fungerande ledning över församlingens verksamhet och över den verksamhetsrelaterade personalen, undantaget pastorerna och

diakoner. Syftet med att inrätta tjänsten är också att skapa större möjlighet för församlingsföreståndaren att fokusera på det strategiska och andliga ledarskapet samt församlingens teologiska utveckling.

Om styrelsen väljer att inrätta en sådan tjänst föreslås att den nuvarande tjänsten som ledningsstöd upphör.

Styrelsen ser positivt på tankarna kring en sådan tjänst, men beslöt att uppdra åt församlingsföreståndaren att utveckla beskrivningen av tjänsten, inklusive dess titel, samt att genomföra nödvändigt MBL-förhandling innan förslaget återkommer till styrelsen för fortsatt behandling.

d) Översyn av kansliorganisationen

Ordförande informerade styrelsen om att församlingsföreståndaren och kanslichefen uttryckt behovet av en översyn av kansliorganisationen, och att en sådan kommer att genomföras under våren 2025. Resultatet av den, tillsammans med ett eventuellt förändringsförslag, kommer att föreläggas styrelsen.

e) Inrättande av tjänst körledare. Punkten utgår.

§ 8 Kyrkokonferensen i Immanuelskyrkan 2025

Immanuelskyrkan har sedan tidigare fått frågan från Equmeniakyrkan om att husera delar av kyrkokonferensen 2025. Samfundet har, sedan frågan var uppe i styrelsen förra gången, kommit med förändrade önskemål. Bland annat avseende att hålla en avslutande konferensgudstjänst i Immanuelskyrkan.

Församlingsstyrelsen *beslutade* att, för det fall att Equmeniakyrkans kyrkokonferens hålls i Immanuelskyrkan den 26-28 september 2025, det kan hållas en avslutande konferensgudstjänst på svenska i Immanuelskyrkan söndag den 28 september kl. 14.00.

Församlingsstyrelsen *beslutade* att Equmeniakyrkan inte behöver betala någon hyra eller ersättning för personalkostnader till Immanuelskyrkan i det fall kyrkokonferensen 2025 hålls i Immanuelskyrkans lokal.

§ 9 Rapport kring processen efter nedläggningen av Tidningen Sändaren

Som uppföljning av punkt 10e från föregående styrelsesammanträde ("Skrivelse angående nedläggningen av Tidningen Sändaren") informerade ordförande om det möte som han och församlingsföreståndaren, tillsammans med flera andra parter, blev inbjudna till av biträdande kyrkoledare Niklas Piensoho. Vid mötet diskuterades olika lösningar på det behov som uppkommit efter nedläggningen av Tidningen Sändaren.

Niklas Piensoho informerade om att en tillfällig lösning kommer vara en digital tidskrift.

§ 10 Inbjudan till styrelseutbildning 2025

Ordföranden informerade om den inbjudan till styrelseutbildning som kommit från Equmeniakyrkan.

§ 11 Övriga rapporter

a) Församlingsföreståndaren

Församlingsföreståndarens skriftliga rapport mottogs och lades till handlingarna.

b) Kanslichef

Kanslichefen informerade om att församlingen fått ett arv utbetalt och om jubileumsårets preliminära resultat, vilket uppgår till strax under två miljoner, helt i enlighet med budget.

Kanslichefen informerade även om det arbete som pågår kring olika typer av säkerhetsfrågor inom församlingen. Det handlar dels om fysiska frågor (skalskydd, larm etc.), dels om krisberedskap i form av nödlägesplan, krisplan och hur Immanuelskyrkan kan finnas till för det omgivande samhället vid en eventuell kris. Mer information om arbetet kommer att ges vid nästa styrelsesammanträde.

c) Ordföranden

Inget att rapportera.

d) Utskotten.

Verksamhetsutskottet rapporterade att de har tagit fram en plan för utvärdering av jubileumsåret.

Konstitutionsutskottet rapporterade att lägenhetsutredning fortfarande pågår.

e) Probitas & IFAB

Probitas har haft ett sammanträde där det bekräftats att den ekonomiska prognosen håller för 2024 och att det även ser positivt ut kring 2025.

f) Övriga rapporter:

Inga övriga rapporter.

§ 12 Övriga ärenden

a) Val av regional kyrkoledare

Immanuelskyrkan har möjlighet att föreslå kandidat till regional kyrkoledare senast den 12 februari. Styrelsen samtalade om svårigheten att föreslå nya namn när samfundet samtidigt vill genomföra en förändring av regionindelningen.

Styrelsen *uppdrog* åt församlingsföreståndaren att föra samtal med kyrkoledaren Karin Wiborn om möjligheten för Jenny Dobers att kvarstå som regional kyrkoledare fram till dess att regionförändringen är genomförd.

§ 13 Avslutning av sammanträdet

Ordföranden avslutade mötet och tackade styrelsen för det gångna året.

Han tackade även Carin Dernulf, Marianne Eriksson och Erika Ershammar för deras insatser, och överräckte varsin blomma till dem från styrelsen.

Även församlingsföreståndaren tackade för det gångna året och överlämnade julgåva till styrelsen ledamöter.

Församlingsföreståndaren ledde sedan styrelsen i en avslutande bön.

Vid protokollet

Justerare

Erika Ershammar

Greger Hjelm